

キャリアセミナー（ビジネススキル）

【テーマ】 ビジネスマナーとコミュニケーション

～あなたの第一印象をよりよくするための90分～

【日 時】 平成24年8月23日

【講 師】 長江由美子さん（ミチナス代表）

\*\*\*\*\*

【感想】

● ビジネスマナーの基本をはじめから丁寧に教わる機会がなかったので、今回の授業は大変役に立ちました。また、マナーは「自分が恥をかかないように守るべきもの」という意識しか持っていなかったのですが、「相手への配慮」であるということをお教え頂き、「守らないといけないもの」から「積極的に守りたいもの」へと気持ちの変化も起こりました。実践や自ら考える機会が多かったのも勉強になりました。マナーだけでなく、あらゆることに通じる「相手への配慮」の気持ちも指導していただいたように思います。貴重な勉強の機会をありがとうございました。

● 今までの仕事で電話やメールの応対は数多くやってきたのですが、いつも緊張したり、自信がなかったりということがあり、一度基礎を学んでみたいと思い参加しました。「今お電話よろしいですか」とか、つい忘れがちなこともあったので、再確認できてよかったです。研究がよくできることはもちろんですが、あたり前のコミュニケーションをあたり前にできる人間になりたいと思います。